



İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ

SGDB

HARÇ GELİRLERİNİN BÜTÇELEŞTİRİLMESİ İŞ AKIŞI

Doküman No

KYS-İAŞ-165

Yayın Tarihi

19.08.2019

Revizyon No

Revizyon Tarihi

Sayfa No

1/1

İş Akışı Adımları

Sorumlu

İlgili Dokümanlar

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından talep edilen birimlere ilişkin yatan harç tutarlarını gösteren tablo üst yazı ekinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir.

Öğrenci İşleri
Daire Başkanlığı

İlgili Yazı

Tabloda gösterilen gelir tutarı yılı bütçesinde tahmin edilen gelire eşit veya daha az mı?

EVET

Gelirleri kadar ödenek gönderme belgesi düzenlenerek muhasebeleştirilir.

HAYIR

Tahmin edilen gelirin üzerinde gerçekleşen gelir fazlalarının bütçeleştirilmesi için Rektörlük Makamından oluru alınarak E-Bütçe sistemi üzerinden ödenek ekleme işlemi yapılır.

Bütçe ve
Performans Birimi

Rektörlük Oluru
Ödenek Ekleme
Belgesi

Ödenek Gönderme Belgesi ile gönderilen ödenekler icmal numarası verilerek otomasyon sistemi üzerinden Muhasebat Genel Müdürlüğüne gönderilir.

Bütçe ve
Performans Birimi

Ödenek Gönderme
Belgesi

Gönderilen ödenekler Muhasebe Otomasyon Sistemi üzerinden muhasebeleştirilerek Muhasebe İşlem Fişi Düzenlenir.

Bütçe ve
Performans Birimi

Muhasebe İşlem Fişi

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN