



İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ

BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK  
ARAŞTIRMA MERKEZİ (İBTAM)  
İŞ AKIŞI

Doküman No	KYS-İAŞ-199
Yayın Tarihi	19.08.2019
Revizyon No	
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1/1

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<pre>graph TD; A[Müşteri Analiz Talebini İletir] --&gt; B{Analiz Talebini Değerlendirilir}; B -- Evet --&gt; C[Fiyat Teklifi ve Ödeme Bilgileri Müşteriye Gönderilir. Müşteri Teklif Formunu Onaylar / Ödeme Dekontunu ve Numuneyi Gönderir.]; B -- Hayır --&gt; D[Müşteriye Geri Bildirim Yapılır]; C --&gt; E{Numunenin Uygunluğu Kontrol Edilir}; E -- Evet --&gt; F[Analiz Süreci Tamamlanır]; E -- Hayır --&gt; G[Numune Müşteriye İade Edilir.]; F --&gt; H[Analiz Sonucu Müşteriye Verilir];</pre>	<p>Numune Kabul ve Muhasebe Birimi</p> <p>İlgili Analiz Sorumlusu</p>	<p>Proforma Fatura Ve istenilen analize ait analiz talep formu</p>
HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN	