



İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ

SGDB

KESİN HESAP İŞLEMİ İŞ AKIŞI

Doküman No

KYS-İAŞ-239

Yayın Tarihi

19.08.2019

Revizyon No

Revizyon Tarihi

Sayfa No

1/1

İş Akışı Adımları

Sorumlu

İlgili Dokümanlar

Cari yılın bitiminde yıl sonu ve taşınır işlemleri bittikten sonra Bütçe ödenekleri kapatma formu çalıştırılarak bütçe ödenekleri kapatılır

Muhasebe Yetkilisi

Kesin Hesap Cetvelleri(TKYS), (BKMYBS)

Kesin hesap cetvellerinin kontrolleri yapıldıktan sonra iki nüsha hazırlanarak 15 nisan' a kadar mutabakat için Maliye Bakanlığı Muhasebe kesin Hesap Şubesine gönderilir

Muhasebe Yetkilisi

Kesin Hesap Cetvelleri(TKYS), (BKMYBS)

Mutabakat sağlandıktan sonra Rektör'ün ve Milli Eğitim Bakan'ının imzasının ardından 15 Mayıs'a kadar 5 nüsha halinde Maliye Bakanlığına gönderilir

Muhasebe Yetkilisi

Kesin Hesap Cetvelleri

Ekim ayının ilk haftasına kadar da 5 nüsha Sayıştay Başkanlığına ve 25 nüsha TBMM Plan Bütçe Komisyonuna gönderilir.

Muhasebe Yetkilisi

Kesin Hesap Cetvelleri

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN