



T.C. İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ

Personel Daire Başkanlığı

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA
AÇIKTAN ATAMA İŞLEMLERİ
İŞ AKIŞ ŞEMASI

Doküman No

KYS-İAŞ-260

Yayın Tarihi

19.08.2019

Revizyon No

Revizyon Tarihi

Sayfa No

2/1

İş Akışı Adımları

Sorumlu

İlgili Dokümanlar

Kadro Açılan Birimlerde Başvuruların Alınması

Kadro ve
YÖKSİS
Şube
Müdürlüğü

2547 Sayılı
Kanun'un
23.Maddesi

Bilimsel Yayın Dosyasının Atama Kriterlerine Uygunluğunu Tespit Etmek
Üzere Akademik Değerlendirme Kuruluna Gönderilmesi

Kadro ve
YÖKSİS
Şube
Müdürlüğü

İnönü Üniversitesi Atama ve
Yükseltme Kriterlerine Uygun Mu?

Hayır

İlgiliye Bilgi
Verilmesi

Evet

Akademik
Değerlendirme
Kurulu

Atama İşlemine Esas Doktor Öğretim Üyesi Bilim Jürilerinin Belirlenmesi İçin
Üniversite Yönetim Kuruluna Yazı Yazılması

Kadro ve
YÖKSİS
Şube
Müdürlüğü

Başvuru Dosyalarının Üniversite Yönetim Kurulu Tarafından Belirlenen Jüri
Üyelerine Gönderilmesi

Kadro ve
YÖKSİS
Şube
Müdürlüğü

Jürilerden Atama İşlemine Esas Olmak Üzere Jüri Raporlarının Gelmesi

Kadro ve
YÖKSİS
Şube
Müdürlüğü

Jüri Raporlarının Üniversite Yönetim Kuruluna Sunulması

Kadro ve
YÖKSİS
Şube
Müdürlüğü

Üniversite Yönetim Kurulu
Kararı Olumlu Mu ?

Hayır

İlgiliye Bilgi
Verilmesi

Evet

Akademik
Değerlendirme
Kurulu

Yönetim Kurulu Kararı Alınması

Kadro ve
YÖKSİS
Şube
Müdürlüğü

Güvenlik Soruşturmasının Yapılması,
Gelen Cevap Olumlu Mu?

Hayır

Atamasının
Yapılmadığına
Dair İlgiliye Bilgi
Verilmesi

Evet

Kadro ve
YÖKSİS
Şube
Müdürlüğü

1

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

PERSONEL DAİRE BAŞKANI



T.C. İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ

Personel Daire Başkanlığı

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA
AÇIKTAN ATAMA İŞLEMLERİ
İŞ AKIŞ ŞEMASI

Doküman No

Yayın Tarihi

Revizyon No

Revizyon Tarihi

Sayfa No

2/2

İş Akışı Adımları

Sorumlu

İlgili Dokümanlar

1

Açıktan Atama Kararnamesinin Düzenlenmesi, Onaya Sunulması

Açıktan Atama Kararnamesinin Onaylanması

Atama Kararnamesinin
Atamasının Yapıldığı
Birime Gönderilmesi

Yasal Süre İçerisinde
Göreve Başlamasına Dair
Yazının İlgiliye Tebliğ
Edilmesi

Ataması Yapılan İlgili Yasal Süre
İçinde Görevine Başladı MI?

Hayır

Görevine
Başlamak
İstemiyorsa
Atanma
Hakkından
Feragat
Ettiğine Dair
Dilekçe
Alınması

Evet

Ataması Yapılan İlgili Kişinin Göreve Başladığına Dair
İlgili Birimden Yazı Ve Evrakların Teslim Alınması

Göreve Başlayan Personelin Özlük Bilgilerinin SGK, HİTAP, YÖKSİS Ve Personel
Otomasyon Sistemine İşlenmesi

İlgili Evrakların Arşivlenmesi

Kadro ve
YÖKSİS Şube
Müdürlüğü

Rektör,
Genel Sekreter,
Daire Başkanı

Kadro ve
YÖKSİS Şube
Müdürlüğü

Kadro ve
YÖKSİS Şube
Müdürlüğü

Kadro ve
YÖKSİS Şube
Müdürlüğü

Kadro ve
YÖKSİS Şube
Müdürlüğü

Disiplin ve
Arşiv Şube
Müdürlüğü

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

PERSONEL DAİRE BAŞKANI