



İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ

Öğr.İşl.Dai.Baş.

KAYIT DONDURMA İŞ AKIŞI

Doküman No

KYS-İAŞ-351

Yayın Tarihi

19.08.2019

Revizyon No

Revizyon Tarihi

Sayfa No

1/1

İş Akış Adımları

Sorumlu

İlgili Dokümanlar

Kayıt dondurma talebi YKK ile uygun görülmüş olan öğrencinin bilgileri EBYS üzerinden Başkanlığımıza gelir

Öğr.İşl.Dai.Baş.

İnönü Üniversitesi
Önlisans/Lisans
Yönetmeliği

YKK ve kayıt dondurma işlemi yapılmak üzere ilgili birime sevk edilir

Yazı İşleri Müdürü

İlgili birim EBYS gelen YKK OBS işler

Görevli Personel

OBS öğrenci dosyasında ek süreler menüsüne kayıt dondurma süresi girilir ve YÖKSİS güncellemesi yapılır.

OBS ve Sistem
Yedeği

Akademik dönemde ders kaydı varsa silinip işlem sonlandırılır.

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN