

 İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ	Üst Yarıyıl/Yıldan Ders Alma (Ders Muafiyet/İntibak Raporu Sonucu) İş Akışı	Doküman No	KYS-İAŞ-376
		Yayın Tarihi	19.08.2019
Revizyon No			
Revizyon Tarihi			
Sayfa No		1 / 1	

Sorumlu	İş Akışı	Belge/ Bilgi Sistemi
Öğrenci	Ders muafiyet başvurusunda bulunan ve bu talebi ilgili yönetim kurulunca uygun görülen öğrenci öğrenime başladığı ilk yarıyıl/yılda bulunduğu programdaki dersleri muaf sayıldığı dersler hariç, alt sınıflarda hiç almadığı dersleri öncelikle almak kaydı ile üst yarıyıl/yıldaki dersleri ilgili yönetmeliğin 17.madde hükümleri kapsamında alır. Öğrenci, üst yarıyıl/yıldan ders almak amacı ile Ders Muafiyet ve İntibak Raporunu Üst Yarıyıl/Yıldan Ders Alma Talep Formuna ekleyerek akademik takvimde belirtilen ders ekleme/silme işlemleri süresi içerisinde kayıtlı olduğu bölüm/program başkanlığına başvuruda bulunabilir.	İNönü Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Üst Yarıyıl/Yıldan Ders Alma Talep Formu Ders Muafiyet/İntibak Raporu
Bölüm Sekreteri Bölüm/Program Başkanı	Formlar gelen evrak olarak kayda alınır. Uygunluğunu değerlendirmek üzere öğrencinin akademik danışmanına gönderilir.	Üst Yarıyıl/Yıldan Ders Alma Talep Formu Ders Muafiyet/İntibak Raporu EBYS
Akademik Danışman	Başvurular ilgili yönetmelik doğrultusunda değerlendirilir. AKTS kredi sınırını aşıyor mu? Öğrencinin üstten almak istediği derslerin saatleri dönem kaydında alınan derslerin saatleri ile çakışıyor mu? Öğrencinin seçtiği dersler ön koşulu olmayan veya ön koşul şartını yerine getirdiği derslerden mi? Kontrol edilir. Bölüm başkanının uygunluğuna sunulur.	İNönü Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Üst Yarıyıl/Yıldan Ders Alma Talep Formu Ders Muafiyet/İntibak Raporu
Bölüm Başkanı Bölüm Sekreteri	Uygun görülen formlar birim yönetim kurulunca karara bağlanmak üzere dekanlığa/müdürlüğe iletilir. Uygun görülmeyen formlar ilgili öğrencilere bildirilir.	Üst Yarıyıl/Yıldan Ders Alma Talep Formu EBYS
Birim Yönetim Kurulu Kararı	Karara bağlanır. Karar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına, ilgili Bölüm/Program Başkanlığına gönderilir.	Üst Yarıyıl/Yıldan Ders Alma Talep Formu
Bölüm Başkanlığı Bölüm Sekreteri / Birim Öğrenci İşleri Personeli	Öğrencinin üst yarıyıl/yıldan talep ettiği dersler OBS'den öğrencinin dönem ders kaydına eklenir.	Birim Yönetim Kurulu Kararı OBS
Öğrenci	OBS'den ders kaydını kontrol ederek durumunu takip eder.	OBS

Kaynak:

- İNönü Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği