



İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ

SKSDB

SATIN ALMA KARAR İŞ AKIŞ SÜRECİ

Doküman No

Yayın Tarihi

Revizyon No

Revizyon Tarihi

Sayfa No

İş Akış Adımları

Sorumlu

İlgili Dokümanlar

Birimlerden satın alma talepleri alınır.

Talep Formu

-Talepte bulunan birim

- Talep Formu

Evet

Talep formunun ekinde teknik şartname var mı?

Hayır

İlgili birimden teknik şartnamenin düzenlenmesi talep edilir.

-Gerçekleştirme Görevlisi
-Satın Alma Memuru

Stok kontrolü yapıldıktan sonra depoda bulunmayan malzeme için yaklaşık maliyet tespiti yapılır.

Yaklaşık Maliyet Tespit Formu

-Taşınır Kayıt Yetkilisi
-Satın Alma Memuru

-Yaklaşık Maliyet Fiyat Cetveli

Evet

Yeterli ödenek var mı?

Hayır

Satın Alma işlemi iptal edilir/ertelenir. İlgili birim bilgilendirilir ve ödenek talep işlemleri başlatılır.

-Gerçekleştirme Görevlisi
-Satın Alma Memuru

Alım usulüne karar verilir. (Açık ihale usulü/Belli istekliler arasında ihale usulü/ Pazarlık usulü/Doğrudan temin)

-Harcama Yetkilisi

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN